

INFORMACJA O FORMACH POMOCY DLA OSÓB ZAREJESTROWANYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY OKREŚLONE W USTAWIE O PROMOCJI ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY

I. USŁUGI RYNKU PRACY

POŚREDNICTWO PRACY (art. 36 ustawy)

Podstawowa usługa realizowana przez Powiatowy Urząd Pracy jest pośrednictwem pracy, polegające w szczególności na:

1. udzielaniu pomocy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia,
2. pozyskiwaniu ofert pracy,
3. upowszechnianiu ofert pracy,
4. udzielaniu pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszona oferta pracy,
5. informowaniu o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy,
6. inicjowaniu i organizowaniu kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami,
7. współdziałaniu powiatowych urzędów pracy w zakresie wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia na terenie ich działania,
8. informowaniu bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach.

Pośrednictwo pracy jest prowadzone nieodpłatnie, zgodnie z zasadami: dostępności usług, dobrowolności, równości i jawności. W Powiatowym Urzędzie Pracy pośrednictwo pracy jest realizowane przez pośrednika pracy. Pośrednik dysponuje krajowymi i zagranicznymi (EURES) ofertami pracy. Zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oferty pracy są udostępniane w formie:

- **otwartej** – zawierającej dane umożliwiające identyfikację pracodawcy,
- **zamkniętej** – nie zawierającej danych pracodawcy.

Oferty pracy zamieszczane są: na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej PUP oraz Ministerstwa: www.psz.praca.gov.pl

Ponadto oferty pracy za granicą w ramach EURES oraz informacje o warunkach życia i pracy w krajach Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Liechtensteinie i Szwajcarii można znaleźć na portalach internetowych WUP oraz: www.eures.praca.gov.pl, www.eures.europa.eu.

PORADNICTWO ZAWODOWE (art. 38 ustawy)

Poradnictwo zawodowe polega na udzielaniu pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy, w szczególności na:

1. udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu,
2. udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badaniu zainteresowań, kompetencji i uzdolnień zawodowych,
3. kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia,
4. inicjowaniu, organizowaniu i prowadzeniu grupowych porad zawodowych.

Poradnictwo zawodowe realizowana jest przez doradców zawodowych. Doradca zawodowy udziela pomocy w formie indywidualnej i grupowej.

W ramach poradnictwa zawodowego są inicjowane, organizowane i prowadzone szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy. Osoba biorąca udział w szkoleniu z zakresu umiejętności poszukiwania pracy ma prawo do stypendium szkoleniowego.

SZKOLENIA ZAWODOWE (art. 40 ustawy)

W celu podniesienia kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zwiększających szansę na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w szczególności w przypadku:

1. braku kwalifikacji zawodowych,
2. konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
3. utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
4. braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy

- PUP może skierować do odbycia szkolenia, które mogą być realizowane w formie szkoleń grupowych lub indywidualnych.

Szkolenia grupowe inicjowane są przez PUP w oparciu o rozeznanie rynku pracy i organizowane według przyjętego planu szkoleń. Plan szkoleń dostępny jest na stronie internetowej PUP, na tablicy ogłoszeń, specjaliści ds. rozwoju zawodowego oraz innego pracownika urzędu pełniącego funkcje doradcy Klienta.

Szkolenia indywidualne – realizowane jest na wniosek osoby uprawnionej wraz z uzasadnieniem celowości odbycia szkolenia. Koszt sfinansowania szkolenia przez PUP nie może przekroczyć w danym roku wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia. Szkolenia realizowane są przez jednostki szkolące, posiadające wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, w formie kursu, według zaakceptowanego programu nauczania.

W okresie odbywania szkolenia przysługuje stypendium wypłacane przez PUP w wysokości 120% zasiłku pod warunkiem, że liczba godzin szkolenia wynosić będzie nie mniej niż 150 godzin miesięcznie. **W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie szkolenia, przysługuje prawo do ukończenia tego szkolenia bez konieczności ponoszenia kosztów.** Ponadto od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do zakończenia szkolenia przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do dnia zakończenia szkolenia. Koszt przejazdu poniesiony przez bezrobotnego może być sfinansowany w całości lub części w formie zwrotu.

FINANSOWANIE KOSZTÓW EGZAMINU I LICENCJI (art. 40 ust. 3a ustawy)

Na wniosek osoby uprawnionej PUP może sfinansować do wysokości przeciętnego wynagrodzenia, koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu, jeżeli uzasadni ona celowość udzielenia tej formy pomocy.

FINANSOWANIE KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH (art. 42a ustawy)

Na wniosek osoby uprawnionej, PUP może sfinansować, koszty studiów podyplomowych do 100% kosztów, ale nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie odbywania studiów, finansowania nie zawieszają się do planowanego terminu ich ukończenia. Za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów przysługuje stypendium, w wysokości 20 % zasiłku.

POŻYCZKA SZKOLENIOWA (art. 42 ustawy)

Pożyczka na sfinansowanie kosztów szkolenia, w celu umożliwienia podjęcia lub utrzymania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, udzielana jest do wysokości 400 % przeciętnego wynagrodzenia, **na wniosek osoby uprawnionej.** Pożyczka jest nie oprocentowana, a okres jej spłaty nie może przekroczyć 18 miesięcy od ustalonego w umowie dnia zakończenia szkolenia. W przypadku niewywiązania się z warunków umowy, pożyczka podlega zwrotowi w całości, wraz z odsetkami ustawowymi. Odsetki ustawowe ustala się także od kwoty pożyczki niespłaconej w terminie.