

W przypadku posiadania przez kandydata preferowanego wykształcenia na kilku kierunkach punkty uzyskane przez kandydata z tytułu posiadanego wykształcenia przyznaje się tylko raz w liczbie najkorzystniejszej dla kandydata.

## **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:**

Kandydat do służby w Służbie Więziennej składa następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie do służby ze wskazaniem działu Służby Więziennej i stanowiska służbowego, o które się ubiega;
- 2) wypełnioną pismem drukowanym ankietę personalną (wzór ankiety stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia; UWAGA – proszę odpowiadać pełnym zdaniem na wszystkie pytania zawarte w ankiecie);
- 3) kserokopię świadectw pracy lub służby (oryginały do wglądu);
- 4) kserokopię dowodu osobistego, prawa jazdy oraz książeczki wojskowej (oryginały do wglądu);
- 5) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i specjalistyczne (oryginały do wglądu);
- 6) oświadczenie kandydata o zdolności do przystąpienia do testu sprawności fizycznej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia);
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia);
- 8) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia).

Wyżej wymienione dokumenty należy w terminie do dnia 26 marca 2021 r.:

- przesłać pocztą na adres: **Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Krakowie (31-155 Krakowie, ul. Montelupich 7)** – decyduje data wpływu dokumentów do Inspektoratu;
- przesłać pocztą elektroniczną na adres: **nabor\_oisw\_krakow@sw.gov.pl** (zał. pliki proszę przesłać w formacie PDF);
- złożyć osobiście w siedzibie: **Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Krakowie w godz. 9:00 – 15:30 (31-155 Kraków, ul. Montelupich 7).**

W przypadku niezłożenia wymaganych, kompletnych dokumentów w wyznaczonym terminie Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej w Krakowie **odmówi** poddania kandydata postępowaniu kwalifikacyjnemu.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikują się do kolejnych etapów postępowania oraz tych, którzy nie zostaną przyjęte do służby będą przechowywane przez czas archiwizacji dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **ETAPY POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO I ICH KOLEJNOŚĆ:**

I. Etap wstępny obejmujący: