**Dane Pracodawcy lub pieczątka** Pińczów, dnia.………………………..…...…………

……………………………………………………………….

……………………………………………………………….

……………………………………………………………..

Tel: ……………………………………………………….

**Dane pełnomocnika / adres do korespondencji:**

 …………………………………………………………….

…………………………………………………………….

 …………………………………………………………..

Tel: ……………………………………………………

**UPOWAŻNIENIE**

Ja, niżej podpisany/a …………………………….……………………………………………..., reprezentujący/a przedsiębiorcę/osobę fizyczną: ……..………………………………...…….………................... legitymujący/a się dowodem osobistym/paszportem/kartą pobytu numer ……...……….…………….…………, upoważniam: Pana/Panią ………….…………………………………..................……. legitymującego/cą się dowodem osobistym/paszportem/kartą pobytu numer …………………..…...……………………, do reprezentowania mnie/firmy przed Powiatowym Urzędem Pracy w Pińczowie w sprawach dotyczących: uzyskania informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w trybie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2017 r. poz 1065, z późn. zm.), a w szczególności do:

 1. składania i odbioru dokumentów, dotyczących zatrudnienia cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Udzielania wszelkich informacji oraz składania oświadczeń i wyjaśnień, w tym również oświadczeń woli;

 2. składania podpisów pod dokumentami wymaganymi w sprawach uzyskania informacji starosty, wydawania/przedłużania zezwoleń na pracę sezonową oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;

3. nanoszenia wszelkich poprawek na dokumentach dotyczących spraw wydawania informacji starosty, zezwoleń na pracę sezonową dla cudzoziemców oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi;

4. pełnomocnictwo obejmuje również reprezentowanie mnie/firmy w sprawach o uchylenie i zmianę zezwolenia/przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową.

.…………….….………….…………

(Podpis/y pracodawcy)