***KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA WSPÓŁMAŁŻONKA WNIOSKODAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYZNANIE ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB PRZYZNANIE REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY***

1. Zgodnie z art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Pińczowie reprezentowany przez

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pińczowie .

adres: ul. Złota 7, 28-400 Pińczów,

adres e-mail: [kipi@praca.gov.pl](mailto:kipi@praca.gov.pl), tel. 41 357 26 40

1. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych664 914 719, adres email: starostwo@pinczow.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań określonych prawem i dotyczą zgody na

ubieganie się Pani/Pana małżonka o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy albo

przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c ogólnego

rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z art. 46 ustawy z dnia 20

kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

1. przetwarzane kategorie danych osobowych są tożsame z danymi określonymi w art. 46 ust. 5a ustawy z dnia

20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i będą przetwarzane w celu przyznania

uprawnionym refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy lub przyznania środków na

podjęcie działalności gospodarczej,

1. Odbiorcą danych osobowych są podmioty, którym Administrator przekazuje dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
2. Dane w tym dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz w systemie informatycznym Syriusz
3. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat - wyznaczony przez administratora,
4. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich

sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody dla danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1

lit. a bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

II. Źródło pochodzenia danych osobowych: współmałżonek wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie środków,

o których mowa w pkt I.3 niniejszej klauzuli.

III. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji

międzynarodowej.

………………………………………………………………

Imię i nazwisko współmałżonka wnioskodawcy

………………………………………………………………

Data i podpis